

# VR-NetWorld Software

## Manuelle Umstellung HBCI-Chipkarte

Ab 20.11.2023:  
Nur für Kunden der  
bisherigen Volksbank  
Darmstadt – Südhessen

### 1. Anmeldung

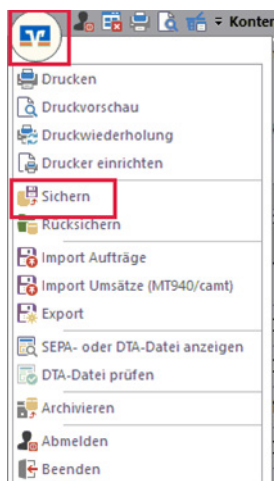
Melden Sie sich ab dem 20.11.2023 wie gewohnt in der VR-Networld Software an und führen Sie bitte die nachfolgenden Änderungen durch.

### 2. Überprüfung des Ausgangskorbes

Befinden sich noch nicht versendete Aufträge im Ausgangskorb, müssen diese gelöscht und nach der Umstellung unter der neuen Kontonummer nochmals neu erfasst werden.

### 3. Daten sichern

Bevor Sie mit der eigentlichen Umstellung beginnen, sichern Sie bitte zuerst Ihre in der VR-Networld Software befindlichen Daten



### 4. Bankverbindung auswählen

Beginnen Sie nun mit der eigentlichen Umstellung.

Wählen Sie bitte zunächst den Reiter „Stammdaten“ und im nächsten Schritt die Schaltfläche „Bankverbindungen“.

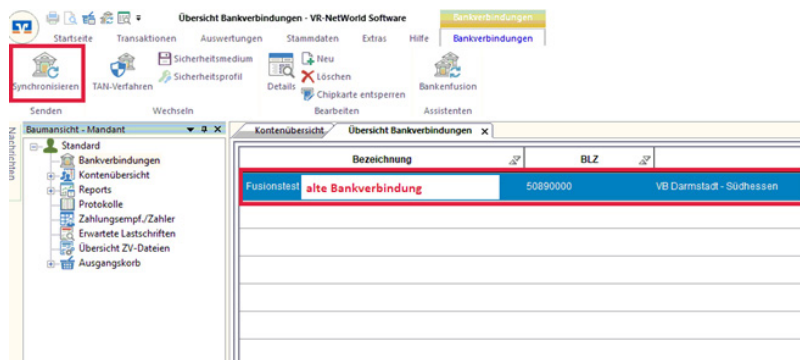


# VR-NetWorld Software

## Manuelle Umstellung HBCI-Chipkarte

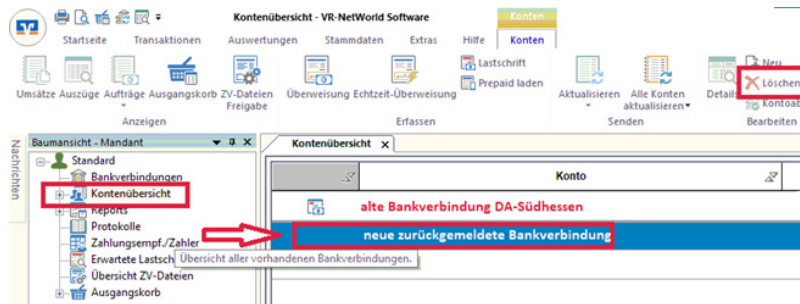
### 5. Bankverbindung selektieren und synchronisieren

Wählen Sie nun im Programmfenster die Bankverbindung der Volksbank Darmstadt-Südhessen aus. Anschließend muss die Bankverbindung über den Button „Synchronisieren“ aktualisiert werden. Durch die Synchronisation werden die bestehenden Konten an die neue Bankverbindung angepasst.



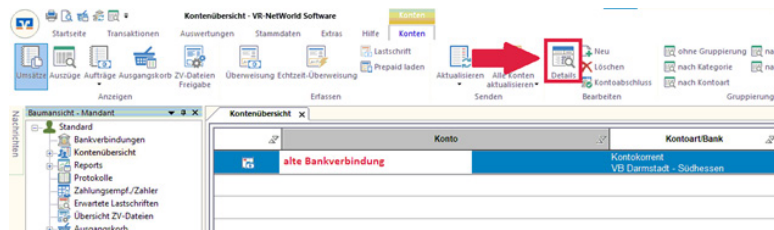
### 6. Neue zurückgemeldete Konten löschen

Löschen Sie anschließend die evtl. neuen zurückgemeldeten Konten.



### 7. Bei bisherigen Konten neue Kontonummer eintragen

Öffnen Sie das deaktivierte Konto zum Bearbeiten durch einen Klick auf „Details“.



# VR-NetWorld Software

## Manuelle Umstellung HBCI-Chipkarte

Geben Sie Ihre neue Kontonummer bitte im Feld „Kontonummer“ ein, diese erhalten Sie ab dem 9. November 2023 mit separater Post von uns. **Das Feld BLZ bitte nicht ändern!** Bestätigen Sie den Vorgang mit „OK“. Die Felder IBAN und der BIC werden mit dem Speichern automatisch gefüllt. Schließen Sie diesen Vorgang mit Klick auf „OK“ ab.

**WICHTIG:** Führen Sie diesen Schritt bei allen Ihren bisherigen Konten durch.

### 8. Bankverbindung synchronisieren

Führen Sie nun nochmals eine Synchronisation Ihrer Bankverbindung durch. Wählen Sie hierfür bitte zunächst den Reiter „Stammdaten“ und im nächsten Schritt die Schaltfläche „Bankverbindungen“ aus.

Danach bitte die Bankverbindung wählen und den Vorgang über „Synchronisieren“ starten.

### 9. Konten aktualisieren

Aktualisieren Sie jetzt Ihre Konten. Klicken Sie auf „Startseite“ und danach auf das Symbol „Alle Konten aktualisieren“. Nach erfolgter Aktualisierung ist die Umstellung abgeschlossen.

### Haben Sie Fragen?

Unser Team Business-Banking beantwortet Sie Ihnen gerne unter Telefonnummer **06151 157-4444** oder per E-Mail an [banking@volksbanking.de](mailto:banking@volksbanking.de)