

VR-NetWorld Software

Manuelle Umstellung VR-NetKey

Ab 20.11.2023:
Nur für Kunden der
bisherigen Volksbank
Darmstadt – Südhessen

1. Anmeldung

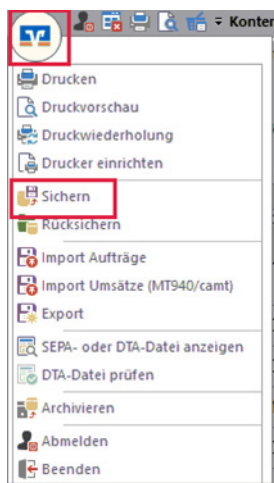
Melden Sie sich ab dem 20.11.2023 wie gewohnt in der VR-Networld Software an und führen Sie bitte die nachfolgenden Änderungen durch.

2. Überprüfung des Ausgangskorbes

Befinden sich noch nicht versendete Aufträge im Ausgangskorb, müssen diese gelöscht und nach der Umstellung unter der neuen Kontonummer nochmals neu erfasst werden.

3. Daten sichern

Bevor Sie mit der eigentlichen Umstellung beginnen, sichern Sie bitte zuerst Ihre in der VR-Networld Software befindlichen Daten



4. Bankverbindung auswählen

Beginnen Sie nun mit der eigentlichen Umstellung.

Wählen Sie bitte zunächst den Reiter „Stammdaten“ und im nächsten Schritt die Schaltfläche „Bankverbindungen“.



5. Bankverbindung selektieren

Wählen Sie nun im Programmfenster die Bankverbindung der Volksbank Darmstadt-Südhessen aus.

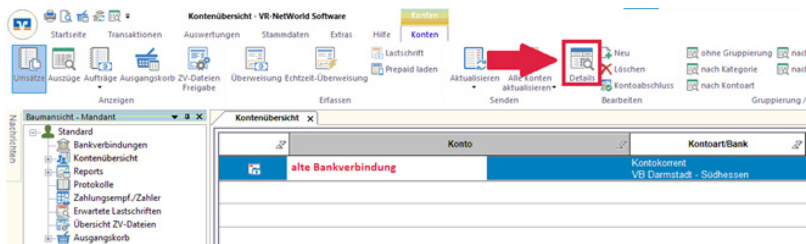
Weitere Hinweise entnehmen Sie bitte der nächsten Seite.

VR-NetWorld Software

Manuelle Umstellung VR-NetKey

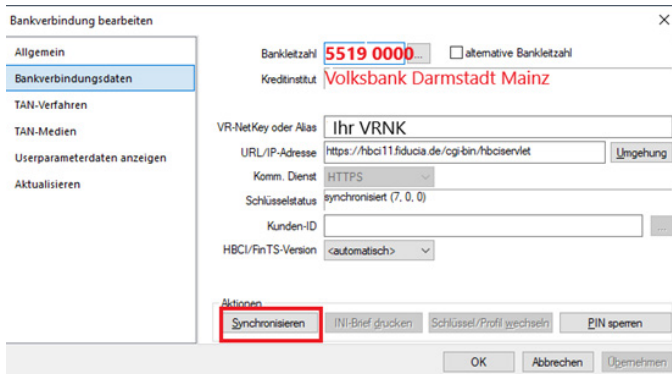
6. Bankverbindung öffnen

Anschließend wählen Sie in der Aktionsleiste bitte „Details“ aus.



7. Bankverbindungsdaten ändern und synchronisieren

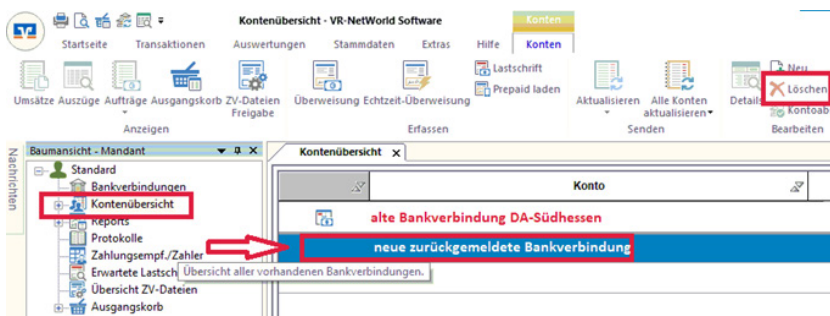
In dem sich öffnenden Fenster wählen Sie bitte die „Bankverbindungsdaten“ aus und tragen im Feld „Bankleitzahl“ die neue Bankleitzahl 551 900 00 ein. Anschließend „Synchronisieren“ Sie bitte Ihre Bankverbindungsdaten.



Durch die Synchronisation werden die alten Kontonummern vor Fusion deaktiviert und es werden neue Einträge mit den neuen Kontonummern nach Fusion erzeugt

8. Neu zurückgemeldete Konten löschen

Löschen Sie anschließend die neuen zurückgemeldeten Konten.



Ihre bisherigen Konten sind nun deaktiviert

Weitere Hinweise entnehmen Sie bitte der nächsten Seite.

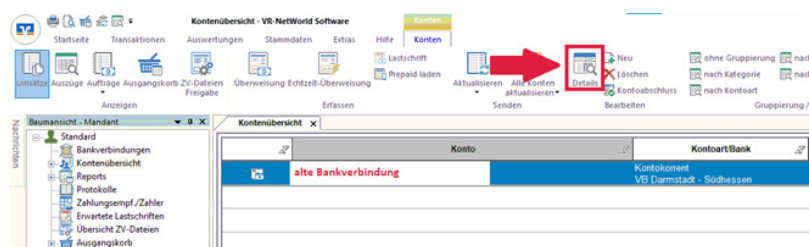
VR-NetWorld Software

Manuelle Umstellung

VR-NetKey

9. Bei Ihren bisherigen Konten Ihre neue Kontonummer eintragen

Öffnen Sie das deaktivierte Konto zum Bearbeiten durch einen Klick auf „Details“.



Im nächsten Schritt ändern Sie Ihre bisherige Kontonummer in die neue Kontonummer, die Sie mit separater Post ab dem 9. November 2023 von uns erhalten.

Kontoinhaber	Kontoinhaber
Name des Inhabers	
Adresse des Inhabers	
Land	DE
Firmennummer	
Kontoidentifikation	Kontoart
IBAN	Ihre neue IBAN
BIC	MVBME55
Kontonummer	Ihre neue Kontonummer
Bankleitzahl	5519 0000 <input type="checkbox"/> alternative Bankleitzahl

Mit einem Klick auf „OK“ übernehmen Sie die Änderungen.

Wichtig: Führen Sie diesen Schritt bei allen Ihren bisherigen Konten durch!

10. Bankverbindung synchronisieren

Führen Sie nun nochmals eine Synchronisation Ihrer Bankverbindung durch. Wählen Sie hierfür bitte zunächst den Reiter „Stammdaten“ und im nächsten Schritt die Schaltfläche „Bankverbindungen“ aus.

Danach bitte die Bankverbindung wählen und den Vorgang über „Synchronisieren“ starten.

11. Konten aktualisieren

Aktualisieren Sie jetzt Ihre Konten. Klicken Sie auf „Startseite“ und danach auf das Symbol „Alle Konten aktualisieren“.

Nach erfolgter Aktualisierung ist die Umstellung abgeschlossen.

Haben Sie Fragen?

Unser Team Business-Banking beantwortet Sie Ihnen gerne

unter Telefonnummer **06151 157-4444** oder per E-Mail an **banking@volksbanking.de**