

# Abruf elektronischer Kontoauszüge über HBCI/FinTS mit der VR NetWorld Software 8

## 1. Voraussetzungen

Voraussetzung für den Abruf von elektronischen Kontoauszügen (PDF-Datei) ist die Freischaltung Ihres Kontos/Ihrer Konten für elektronische Kontoauszüge.

Der Abruf ist mit folgenden Online-Zugängen möglich:

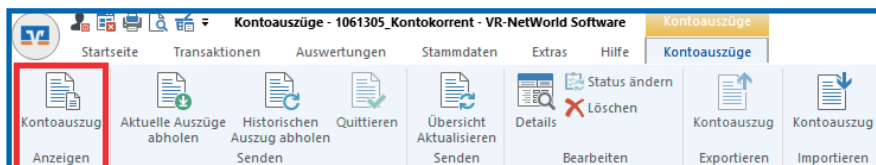
- VR NetKey (sm@rt-TAN plus oder SecureGo)
- HBCI mit Chipkarte

## 2. Auszüge automatisiert abholen

Wählen Sie in der Kontoübersicht das jeweilige Konto aus, für das Sie den Abruf der elektronischen Kontoauszüge hinterlegen wollen. Mit der rechten Maustaste starten Sie anschließend das Kontext-Menü und wählen den Eintrag „Konto bearbeiten“. Dort klicken Sie bitte auf „Kontoauszüge“ und setzen den Haken bei „automatisch quittieren“. Diese Einstellung bestätigen Sie mit „OK“.

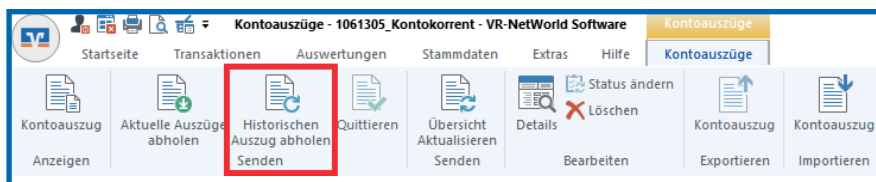
## 3. Öffnen der elektronischen Kontoauszüge

Die von Ihnen abgerufenen elektronischen Auszüge stehen Ihnen in der VR NetWorld Software direkt zur Verfügung. Wählen Sie in der Kontoübersicht das entsprechende Konto aus und klicken Sie auf „Auszüge“. Markieren Sie den gewünschten Auszug und klicken Sie auf „Kontoauszug anzeigen“.



## 4. Historischer Kontoauszug (Optional)

Bereits in der Vergangenheit abgerufene Kontoauszüge können als historischer Kontoauszug erneut abgeholt werden.



## Haben Sie Fragen?

Unser Electronic Banking-Team beantwortet Sie Ihnen gerne unter Telefonnummer 06151 157-4444 oder per E-Mail an [banking@volksbanking.de](mailto:banking@volksbanking.de)